

ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
БП ОУ ОО «Училище олимпийского резерва»
Д.А. Шатохин
Приказ № 50-ОД-Р
от «10» августа 2023 г.



Рабочая программа производственной (преддипломной) практики

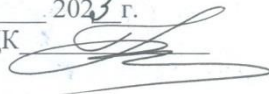
*программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 49.02.01
«Физическая культура»,
квалификация «Педагог по физической культуре и спорту»
(заочное отделение)*

Рабочая программа ПДП 00 Производственная (преддипломная практика) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования для специальности 49.02.01 Физическая культура /педагог по физической культуре и спорту/

Программа рассмотрена на заседании на заседании ПЦК профессиональных дисциплин

Протокол № 10
от «08» 08 2023 г.

Председатель ПЦК



Программа принята на заседании Педагогического Совета БП ОУ ОО «Училище олимпийского резерва» протокол № 1 от «30» 08 2023 г.

Разработчики:

Донцов Владимир Владимирович – преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Коноплева Светлана Николаевна – преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензент: Сорокина Елена Валентиновна – доцент, кандидат педагогических наук, преподаватель бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Училище олимпийского резерва».

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, квалификация «Педагог по физической культуре и спорту»

1.2. Цели и задачи преддипломной практики.

Целями преддипломной практики являются:

- формирование общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения по специальности.
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
ПК 1.2.	Проводить учебно-тренировочные занятия.
ПК 1.3.	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
ПК 1.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
ПК 1.8.	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность
ПК 2.1.	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 2.3.	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
ПК 2.4.	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
ПК 2.5.	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
ПК 2.6.	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных
ОК 4.	Осуществлять поиск анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся
ОК11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ОК12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

- комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:

1. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство

- соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
2. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.
 3. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности тренера по виду спорта при организации и проведении учебно-тренировочной, оздоровительной, воспитательной и спортивной работы в условиях ДЮСШ, СШОР, спортивно-оздоровительного клуба образовательного учреждения среднего или высшего профессионального образования и т. д.;
- развитие и совершенствование у будущих педагогов педагогических умений, практического сознания и профессионально-значимых качеств личности

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Объем времени, отводимый на прохождение преддипломной практики - 4 недели. В период практики недельная нагрузка студента-практиканта составляет 36 часов, из них 18 часов — аудиторной работы, 18 часов — самостоятельной работы.

В ходе практики студенты выполняют обязанности педагога по физической культуре и спорту (тренера по избранному виду спорта):

№ п/п	Вид деятельности	Код компетенции	Объем времени в неделю, ч			
			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Аудиторная работа						
1.	Проведение учебно-тренировочных занятий	ПК 1.1-1.5, 3.1	16 ч	16 ч	16 ч	16 ч
2.	Проведение внеклассных мероприятий (тематические беседы, праздники, экскурсии и др.)	2.1-2.5	2ч		2ч	
3.	Внеурочная работа с занимающимися	ПК 2.1.-2.6		2ч		2ч
Самостоятельная работа						
4.	Составление индивидуального календарного плана прохождения преддипломной практики	ПК 1.1., 2.1., 3.2	1ч			
5.	Составление характеристики базы практики	ПК 3.3	1ч			
6.	Разработка календарных и тематических планов учебно-тренировочных	ПК 1.1-1.5	8ч	8ч	8ч	8ч

	занятий					
7.	Планирование внеклассной и внеурочной работы	ПК 2.1-2.5	2ч	2ч	2ч	2ч
8.	Ведение учебной документации	ПК 1.5, 2.6, 3.3, 3.4	1ч	1ч	1ч	1ч
9.	Участие в работе педагогического совета, методического объединения учителей	ПК 3.2, 3.4	1ч	1ч	1ч	1ч
10.	Проведение опытно-практической работы	ПК 3.1.-3.4	2ч	4ч	4ч	4ч
11	Проведение самоанализа и самооценки своей работы	ПК 1.4, 2.5, 3.3	2ч	2ч	2ч	1ч
12.	Составление отчета о преддипломной практике	ПК 3.3				1ч
	Итого		36ч	36ч	36ч	36ч

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации преддипломной практики.

К преддипломной практике допускаются студенты, успешно освоившие программу подготовки специалиста среднего звена по специальности.

Для прохождения практики приказом генерального директора студенты направляются в базовые учреждения по месту работы или по месту своей будущей работы. В образовательном учреждении студент прикрепляется к педагогу-методисту, обладающему достаточной квалификацией и опытом работы.

3.2. Права и обязанности студента-практиканта:

В период прохождения профессиональной практики студент-практикант обязан:

1. Выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации образовательного учреждения, педагога-методиста.
2. Следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей.
3. Выполнять все виды работ, предусмотренные программой преддипломной практики.
4. Заполнять отчетную документацию по установленной форме.
5. Соблюдать нормы педагогической этики.

В период прохождения преддипломной практики студент-практикант имеет право:

1. Обращаться к администрации образовательного учреждения, педагогу-

методисту, руководителю практики от учреждения по всем вопросам, возникшим в процессе практики.

2. Вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации профессиональной практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов преддипломной практики осуществляется в процессе прохождения преддипломной практики руководителем практики.

После прохождения практики студенты сдают отчетную документацию – дневник преддипломной практики. В него входят:

- индивидуальный план работы практиканта на период практики (дневник практиканта);
- характеристика базы практики;
- годовой план-график прохождения программного материала по ИВС;
- расписание проведения УТЗ в группе;
- планы-конспекты проведенных учебно-тренировочных занятий (2 плана-конспекта);
- план воспитательной работы в закрепленной группе на период практики;
- пульсометрия одного учащегося (составить график динамики пульса);
- хронометрия УТЗ;
- психолого- педагогическая характеристика группы, в которой проходит практика;
- результаты проведения контрольных испытания и оценить уровень физического развития и физической подготовленности учащихся группы (тестирование ОФП и СФП);
- 2 плана-конспекта проведения внеклассного мероприятия;
- 1 конспект сценария спортивно - массового мероприятия и положение о проведении соревнований;
- отчет по практике в программе Word (презентация, видео- фото в программе Power Point).

Формой аттестации по преддипломной практике является *дифференцированный зачет*.

Критерии выставления оценки

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который:

- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- показал высокое качество выполняемых отдельных видов деятельности (преимущественно высокий уровень владения компетенциями);
- продемонстрировал высокое качество занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий;
- показал глубокие теоретические знания и использовал их в практической деятельности при решении различных учебно-воспитательных задач;
- провел последовательный и разносторонний самоанализ практической

деятельности;

- проявил положительное отношение к занимающимся и членам педагогического коллектива, устойчивый интерес к педагогической профессии и добросовестное отношение к выполняемой работе;
- предоставил по результатам практики в определённые сроки полную и качественно оформленную документацию в соответствии с необходимыми требованиями.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой практики;
- показал хорошее качество выполняемых отдельных видов деятельности (преимущественно средний уровень владения компетенциями);
- продемонстрировал хорошее качество проведения занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий, но допустил незначительные ошибки при их проведении;
- показал достаточный уровень теоретических знаний, но не всегда мог их использовать в практической деятельности;
- провел недостаточно глубокий самоанализ педагогической деятельности;
- проявил положительное отношение к занимающимся, выполняемой деятельности, уважение к обучающимся и членам педагогического коллектива, но недостаточную заинтересованность к профессии педагога;
- предоставил по результатам практики в определённые сроки документацию, но неполную или некачественно оформленную.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой практики;
- допускал значительные ошибки при выполнении отдельных видов деятельности (преимущественно низкий уровень владения компетенциями);
- показал низкое качество проведения занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий;
- продемонстрировал низкий уровень теоретических знаний и неумение их использовать в практической деятельности;
- проявил безразличное отношение к занимающимся, незаинтересованность к педагогической профессии;
- не предоставил по результатам практики в определённые сроки документацию, либо предоставил неполную или некачественно оформленную.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который:

- не выполнил программу практики;
- проявил недобросовестное отношение к выполняемой работе;
- безответственно относился к своим обязанностям (не посещал образовательное учреждение, не проводил занятия, уклонялся от поручений);
- проявлял неуважение к обучающимся и педагогическим работникам;
- не предоставил отчётную документацию.

ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ОРЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области
«Училище олимпийского резерва»

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
БП ОУ ОО «Училище олимпийского
резерва»

Д.А. Шатохин

«___» _____ 2022г.

**Отчет о прохождении
производственной (преддипломной)
практики**

по

программе подготовки специалистов среднего звена

специальность 49.02.01

«Физическая культура»,

квалификация «педагог по физической культуре и спорту»

/ заочное отделение/

Выполнил студент 4 курса
заочного отделения

Орел, 2024г

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области
«Училище олимпийского резерва»

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ
по специальности 49.02.01 «Физическая культура»,
квалификация «Педагог по физической культуре и спорту»
/заочное отделение/

Студент: _____
(ФИО)

Руководитель практики: _____
(ФИО)

База практики: _____

Характеристика базы практики

за 20__ - 20__ уч. год.

ОУ _____

полное название учреждения

1. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности. Перечень образовательных программ. Наличие свидетельства о государственной аккредитации.
2. Краткая история ОУ.
3. Программа развития ОУ (указать основные направления).
4. Кадры: укомплектованность, категорийность.
5. Наличие общественных органов управления: перечислить органы, обозначить их функции.
6. Платные образовательные услуги
7. Наличие сайта: информативность и соответствие ФЗ «Об образовании в РФ»
8. Связи с другими организациями
9. Дополнительная информация

Индивидуальный план прохождения преддипломной практики

даты	Виды работ	Кол- во часов
	Первая неделя практики	
понедельник		
вторник		
среда		
четверг		

вторник	понедельник	даты	суббота	пятница
		Вторая неделя практики		
		КОЛ- ВО ЧАСО В		

даты	суббота	пятница	четверг	среда				
Третья неделя практики								КОЛ- ВО часо В

пятница					
четверг					
среда					
вторник					
понедельник					

среда	вторник	понедельник	даты	суббота
			Четвертая неделя практики	
			КОЛ- ВО ЧАСОВ	

суббота		
пятница		
четверг		

Расписание* учебно-тренировочных занятий в закрепленных группах

	1	2	3	4	5	6	7
Понедельник							
Вторник							
Среда							
Четверг							
Пятница							
Суббота							

** В случае отсутствия стабильного расписания необходимо предоставить расписание на каждую неделю*

План-график распределения учебных часов на _____ 202__ год

(месяц)

Содержание занятий	Часы	Периоды тренировок (месяц)
1. Теория		
1.		
2.		
Итого часов:		
2. Практика (указать по каждому пункту, какие выполняются задания согласно программы)		
1.ОФП		
2.СФП		
3.ТТП		
4.Соревновательная подготовка		
5.Психологическая подготовка		
6. Врачебный и медицинский контроль		
7. Восстановительные мероприятия		
3.Участие в соревнованиях		
1.		
4. Контрольные испытания		
1.		
Итого часов:		
Всего часов:		

Подготовил (а) _____

Конспект учебно-тренировочного занятия
для занимающихся _____ (указать группу)

Тема _____

Цель: _____

Задачи:

1. _____

2. _____

3. _____

Место проведения: _____

Время проведения: _____

Инвентарь: _____

Части УТЗ	Содержание	Дози ровка	Организационно- методические указания
1	2	3	4

--	--	--	--

Конспект проверил: _____

Схема анализа/самоанализа учебно-тренировочного занятия

1. Подготовка к занятию. Санитарно-гигиеническое состояние места занятий, снарядов, инвентаря. Наличие инвентаря в соответствии с количеством учащихся. Готовность занимающихся к занятию, их одежда, обувь.
2. Проведение учебно-тренировочного занятия. Начало УТЗ: приход занимающихся, их готовность к занятию, эстетика внешнего вида, организованность при построении, сдача рапорта. Четкость постановки задач. Подбор упражнений и методических приемов в процессе обучения и мобилизации внимания учащихся в подготовительной части занятия. Соответствует ли содержание УТЗ поставленным задачам. Объяснение и качество показа упражнений. Правильность применения терминологии. Умение регулировать нагрузку. Взаимосвязь подготовительной части с основной. Реализация основных педагогических принципов обучения. Использование разнообразных методов организации учащихся. Применение методических приемов для активизации деятельности занимающихся. Педагогический контроль. Заключительная часть УТЗ (соответствие упражнений ее задачам). Подведение итогов, оценка деятельности учащихся на занятии. Домашнее задание (что оригинального внес студент в его содержание). Уход занимающихся с занятия (организованный или нет).
3. Поведение занимающихся. Отношение учащихся друг к другу на уроке. Внимание учащихся, заинтересованность, прилежание, дисциплина. Работа помощников. Оценка коллектива (дружный или нет). Поведение на занятии, отношение к педагогу.
4. Поведение практиканта. Как он владеет аудиторией, умеет ли организовать ее для работы, вызвать интерес, активность и какими приемами он этого достигает. Педагогический такт, тон, умение управлять группой. Командный голос, внешний вид, культура речи, показа. Пользуется ли авторитетом у занимающихся.
5. Результаты занятия. Выполнение поставленных задач. Качество знаний и умений, полученных на занятии. Воспитательная, образовательная и оздоровительные стороны занятия.
6. Выводы и предложения. Положительные и отрицательные стороны занятия. Предложения по усовершенствованию положительных сторон занятия и ликвидации отрицательных моментов. Общая оценка.

Анализ пульсовой кривой с учетом задач занятия и учебных заданий:

Заключение о соответствии нагрузки учебных заданий задачам УТЗ, возрасту, полу и физической подготовленности учеников:

**План-конспект/сценарий
внеклассного/внеурочного мероприятия**

Тема:

Вид деятельности:

Например, игровая (если была игра) или интеллектуально-познавательная (если была беседа, викторина)

Форма:

(например, беседа)

Цель:

Задачи:

образовательные –

(например: расширение кругозора учащихся, углубление знаний по литературе)

развивающие –

(например, развитие логического (образного) мышления, внимания, памяти и т.п.)

воспитательные -

(например, способствовать сплочению коллектива, воспитывать доброжелательное отношение друг к другу и т.д.)

Ход мероприятия

(дается описание или текст беседы)

Самоанализ

(указывается общее впечатление от мероприятия, анализируется, что получилось, что не удалось, по какой причине, на ваш взгляд)

Аттестационный лист

1. ФИО студента

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Период прохождения практики

4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:

Профессиональные компетенции	Виды работ	Уровень овладения (высокий, средний, низкий)
Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.	Составление конспектов учебно-тренировочных занятий	
Проводить учебно-тренировочные занятия.	Проведение учебно-тренировочных занятий	
Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.	Составление индивидуального плана спортсмена Осуществление педагогического контроля	
Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.	во время учебно-тренировочного занятия Выбор оптимальных средств и методов обучения	
Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.	Анализ и самоанализ проведенных учебно-тренировочных занятий	
Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.	Владение формами спортивного отбора. Проведение бесед с родителями. Проведение спортивных мероприятий с	

	привлечением родителей	
Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	Подбор спортивного инвентаря, оценка эксплуатационных возможностей	
Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.	Составление итоговых протоколов, отчетов о проведенных соревнованиях	
Составление конспектов/сценариев внеурочных и внеклассных мероприятий и занятий		
Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	Ведение документации (журнал, тематическое планирование и т.д.). Оформление отчетной документации, выступление на методических объединениях	
Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.	Проведение опытно-практической работы и обработка результатов в соответствии с темой выпускной квалификационной работы Постоянное самообразование	

Дата _____

Рекомендуемая оценка за практику _____

Подпись руководителя практики _____

