

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол заседания № 1
от «30» 08 20 23 г.

Утверждено приказом
генерального директора БП ОУ ОО
«Училище олимпийского резерва»
от «31» 08 20 23 г. № 31-08-19



Положение 04.01/19

**«О порядке и условиях восстановления в организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
обучающегося, отчисленного по инициативе бюджетного
профессионального образовательного учреждения
Орловской области «Училище олимпийского резерва»**

Согласовано:
Председатель родительского комитета

от «09» 06 20 23 г.

Согласовано:
Председатель студенческого совета

от «23» 06 20 23 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Училище олимпийского резерва» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

➤ Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

➤ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;

➤ Уставом Учреждения;

➤ Правилами внутреннего распорядка обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Училище олимпийского резерва».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности образования

2. Условия восстановления обучающегося образовательной организации

2.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по инициативе самого обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.2. Лицо, имеющее с момента отчисления перерыв в обучении свыше пяти лет, может быть зачислен в Учреждение на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

2.3. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по инициативе образовательной организации, имеет право на восстановление на обучение по договору об оказании платных образовательных услуг при отсутствии академической задолженности и положительном решении педагогического совета.

2.4. Обучающийся, отчисленный из Учреждения за нарушение условий договора (наличие задолженности по оплате образовательных услуг), может быть восстановлен в течение семестра после погашения финансовой задолженности при положительном решении педагогического совета.

2.5. Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе образовательной организации, производится в периоды летних и зимних каникул, но не ранее окончания года (семестра обучения), когда обучающийся был отчислен.

2.6. Обучающийся, отчисленный по инициативе образовательной организации до окончания первого семестра первого курса, не имеет права на восстановление в Учреждение.

В случае желания такого обучающегося продолжить обучение он может поступить в Учреждение на первый курс на общих основаниях.

2.7. На основании решения педагогического совета в восстановлении в Учреждение может быть отказано следующим лицам:

- отчисленным из-за неоднократных грубых нарушений Устава или правил внутреннего распорядка Учреждения, т.е. в случае, если отчисление являлось мерой дисциплинарного взыскания;

- превысившим пять лет между сроком отчисления из Учреждения и сроком подачи заявления на восстановление.

3. Порядок восстановления обучающегося образовательной организации

3.1. Восстановление в образовательную организацию производится приказом руководителя Учреждения на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в образовательной организации, и/или его законных представителей.

Заявление должно содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты и т.п.); реквизиты приказа об отчислении обучающегося (дата, номер); основание прекращения образовательных отношений с образовательной организацией; мотивируемую просьбу о восстановлении.

К заявлению о восстановлении прикладывается:

- копия приказа об отчислении или оригинал выписки из него;
- копия зачетной книжки или справка о периоде обучения.

Приказ издается в течение трех дней после принятия положительного решения.

3.2. Восстановление осуществляется после проведения сверки ранее изученных дисциплин для определения наличия (отсутствия) академической разницы.

3.3. При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту.

3.4. Лицо, претендующее на восстановление и имеющее академическую разницу в учебных планах (не более пяти дисциплин) ликвидирует академическую разницу в сроки, установленные индивидуальным графиком прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам.

3.5. В случае значительного расхождения в учебных планах (более пяти дисциплин), связанного с последовательностью изучения дисциплин, допускается восстановление для обучения по индивидуальному плану. В этом случае Учреждение определяет курс, на который лицо может быть восстановлено, учитывая при этом объем уже изученных дисциплин.

3.6. Контроль над сроками ликвидации академической разницы осуществляет заведующий отделением.

3.7. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в образовательной организации по договорам на оказание образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в образовательной организации на новых условиях.

3.8. При восстановлении обучающегося, отчисленного из Учреждения, продолжается ведение личного дела, сформированного ранее. В личное дело включается заявление о восстановлении на имя руководителя Учреждения, копия приказа о восстановлении, новый договор на оказание образовательных услуг, выдается зачетная книжка, имеющаяся в личном деле обучающегося.

3.9. Решение о восстановлении или об отказе в восстановлении обучающегося принимается малым педагогическим советом и оформляется протоколом заседания педагогического совета.

3.10. В образовательной организации плата за восстановление не взимается.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению и принятию на заседании Педагогического совета Учреждения.

4.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Учреждения.

4.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

Генеральному директору БП ОУ ОО
«Училище олимпийского резерва»
Шатохину Д.А.

(Ф.И.О. номер телефона, адрес проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня в число студентов _____ курса (очной, очно-заочной, заочной) формы обучения специальность/направление (название) на основе полного возмещения затрат для повторного обучения.

Я был (-а) отчислен (-а) с ___ курса (очной, очно-заочной, заочной) формы обучения с (дата) по причине_(указать причину отчисления)

Был(а) отчислен(а) с ___ курса (очной, очно-заочной, заочной) формы обучения по приказу № _____ от «___» _____ 20__ г. по причине

(за академическую неуспеваемость, по собственному желанию, в связи с расторжением договора об оплате за обучение и т.д.).

Копию паспорта и иные документы прилагаю.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)