

Принято на заседании  
Педагогического совета  
протокол заседания № 1  
от «30» 08 2023 г.

Утверждено приказом  
генерального директора БП ОУ ОО  
«Училище олимпийского резерва»  
от «31» 08 2023 г. № 31-08-19



## Положение 04.01/13

**«О порядке зачета результатов освоения  
обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин  
(модулей), практики в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность  
или в бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении Орловской области  
«Училище олимпийского резерва»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру зачета в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Училище олимпийского резерва» (далее именуемое – Учреждение) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях) или ранее обучавшихся в Учреждении.

1.2. **Зачет** – это способ зачитывания Учреждением учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ других образовательных организаций или Учреждением на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

1.3. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании:

➤ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;

➤ приказа Министерства просвещения РФ от 24.08.2022. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

➤ приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

➤ Устава Учреждения.

## **2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики**

2.1. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в Учреждении может производиться с обучающимися:

– переведенными для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;

– перешедшими с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;

– из числа восстановленных и ранее обучающихся в Учреждении;

– изучающих учебные дисциплины в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;
- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования.

2.3. Освоение обучающимися дисциплин, курсов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы Учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане Учреждения;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения.

2.5. Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин осуществляется в полном объеме в зависимости от того, предусмотрены ли они учебным планом Учреждения.

2.6. Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление (Приложение 1) на имя руководителя Учреждения, в котором указываются:

- ФИО заявителя;
- точное, не сокращенное название учебных дисциплин;
- курс (курсы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись заявителя.

2.7.К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя образовательной организации и содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- курс (курсы), год (годы) изучения;
- объем часов по учебной дисциплине (предмету) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.8.По результатам рассмотрения заявления руководитель Учреждения принимает одно из следующих решений:

а) засчитать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.9.О принятом решении руководитель Учреждения издает приказ и информирует заявителя под роспись в течение пяти рабочих дней.

2.10.В случае принятия:

– решения «а» руководитель Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины;

– решения «б» руководитель Учреждения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

### **3. Заключительные положения**

3.1.Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению и принятию на заседании Педагогического совета Учреждения.

3.2.Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Учреждения.

3.3.Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

3.4.Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения

Генеральному директору БП ОУ ОО  
«Училище олимпийского резерва»  
Шатохину Д.А.  
студента(ки) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне, обучающемуся группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курса,  
следующие дисциплины, изученные в сторонней образовательной  
организации \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ ,  
имеющей юридический адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ :

1. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
2. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
3. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
4. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
5. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
6. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
7. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
8. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
9. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)
10. \_\_\_\_\_  
(название дисциплины, объем часов, оценка)

*Справка, в которой указывается результат освоения определенного учебного курса  
ли дисциплины, прилагается.*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
ПОДПИСЬ