

Рассмотрено и одобрено
на тренерском совете
Протокол № 6
от «21» июня 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СШОР боевых искусств
А.В. Синяков
«21» июня 2018 г.



2. Основные задачи

Основными задачами Тренерского совета являются:

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Тренерском совете спортивной школы олимпийского резерва боевых
искусств**

3. Структура Тренерского совета

Структурой Тренерского совета являются: председатель Тренерского совета спортивной школы олимпийского резерва боевых искусств, члены Тренерского совета, а также Технический и воспитательный процесс спортивной школы олимпийского резерва боевых искусств подконтрольны председателю, который в свою очередь подчиняется директору спортивной школы олимпийского резерва боевых искусств.

Председатель Тренерского совета проводит заседания Тренерского совета, определяет тематику заседаний, назначает дату и место заседаний.

4. Основные задачи Тренерского совета

4.1 Тренерский совет осуществляет и организует свою работу по основным направлениям спортивной школы, указанным в настоящем Положении, а также в Уставе спортивной школы олимпийского резерва боевых искусств.

4.2 Тренерский совет проводит заседания первого разряда в четверг в 19.00 ч. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, должны быть поддержаны не менее половины членов Тренерского совета.

Решения Тренерского совета, поддержаны не менее половины членов Тренерского совета, являются действительными.

4.4 На заседания Тренерского совета могут быть приглашены лица, имеющие квалификацию, соответствующую поставленной задаче.

г. Орел, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет является органом самоуправления СШОР боевых искусств.

1.2. Тренерский совет создается на неопределенный срок и действует на основании Положения о тренерском совете. Положение о тренерском совете разрабатывается инициативной группой тренеров в соответствии с Положением о спортивной школе и Уставом учреждения.

1.3. Положение о тренерском совете принимается большинством голосов на собрании работников спортивной школы и утверждается ее директором.

1.4. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением процесса спортивной подготовки.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Тренерского совета являются:

- всемерное развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в спортивной школе;
- защита прав, интересов лиц, проходящих спортивную подготовку и тренеров спортивной школы;
- совершенствование тренировочного процесса.

3. Структура Тренерского совета

3.1. Членами Тренерского совета являются все тренеры спортивной школы, а также иные работники спортивной школы, чья деятельность непосредственно связана с организацией и осуществлением процесса спортивной подготовки.

3.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является директор спортивной школы.

3.3. Секретарем Тренерского совета является инструктор-методист спортивной школы.

4. Организация работы Тренерского совета

4.1. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе положения о спортивной школе, Устава учреждения и настоящего Положения.

4.2. Заседания Тренерского совета проводятся не реже одного раза в месяц.

4.3. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Тренерского совета является решающим.

4.4. На заседаниях Тренерского совета имеют право присутствовать члены Родительского комитета спортивной школы при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов лиц, проходящих спортивную подготовку.

4.5. Председатель Тренерского совета действует на основании положения о спортивной школе и настоящего положения. Председатель Тренерского совета разрабатывает планы работы Тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу Тренерского совета.

4.6. Секретарь Тренерского совета ведет протоколы общих собраний Тренерского совета, а также ведет учет и хранение отчетной документации.

4.7. Старшие тренеры по видам спорта:

- разрабатывают проекты календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий по видам спорта;
- организуют и осуществляют общее руководство за подготовку состава сборных команд по видам спорта;
- совместно с федерациями по видам спорта назначают ответственных за сборную команду, выезжающую на соревнования;
- разрабатывают положения о проведении школьных соревнований, назначают ответственных за их организацию и проведение;
- осуществляют контроль работы тренеров.

5. Функции Тренерского совета

5.1. Тренерский совет согласовывает программы спортивной подготовки по культивируемым в спортивной школе видам спорта.

5.2. Тренерский совет организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта.

5.3. Тренерский совет изучает, обобщает, внедряет и распространяет опыт работы ведущих тренеров спортивных школ России, а также зарубежных стран.

5.4. Тренерский совет участвует в разработке стратегических документов Учреждения (программ развития, Устава учреждения, коллективного договора, др. локальных актов).

5.5. Тренерский совет рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность методической работы и тренировочного процесса в целом.

5.6. Тренерский совет рассматривает вопросы перевода спортсменов на следующий этап подготовки.

5.7. Тренерский совет рассматривает вопросы отчисления спортсменов из спортивной школы.

5.8. Тренерский совет рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов и тренеров.

5.9. Тренерский совет рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и спортсменов спортивной школы.

5.10. Тренерский совет рассматривает вопросы поощрения отличившихся спортсменов и тренеров.

5.11. Тренерский совет заслушивает годовые отчеты старших тренеров по видам спорта о проделанной работе, совершенствованию тренировочного процесса и перспективах развития культивируемых видов спорта.

6. Документация Тренерского совета

6.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Тренерского совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Тренерского совета входит в номенклатуру дел, хранится в Спортивной школе постоянно.

7. Права и ответственность Тренерского совета

7.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к администрации спортивной школы для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у администрации учреждения информацию, необходимую для текущей работы;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

7.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы Тренерского совета спортивной школы;
- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом спортивной школы.

8. Заключительные положения

8.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации спортивной школы.

8.2. Выводы и рекомендации тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

8.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и тренерский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

8.4. В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.